



# Diário Oficial

## do Município de Limoeiro do Norte-CE

### DOM

Instituído pelo art. 100 da Lei Orgânica do Município de Limoeiro do Norte, com a nova redação dada pela Emenda 001/2017.

ANO IV - Nº 831, DE 23 DE OUTUBRO DE 2020.

## SEÇÃO DO PODER EXECUTIVO

Secretaria Municipal de Gestão, Finanças,  
Orçamentos e Planejamento (SEGEF)

### COMISSÃO DE LICITAÇÕES E PREGÕES

#### AVISO DE LICITAÇÃO

##### PREGÃO ELETRÔNICO N.º 2020.1610-001SEMAS

O Município de Limoeiro do Norte, através do seu Pregoeiro, torna público aos interessados que realizará Pregão Eletrônico nº 2020.1610-001SEMAS, para REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA (KIT'S DE BEBÊ), DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS, PARA O FORTALECIMENTO DOS VINCULOS FAMILIARES DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DE POLITICAS PUBLICAS PARA MULHERES CRIANÇAS E ADOLESCENTES E PESSOAS COM DEFICIÊNCIA - SEMAS DO MUNICÍPIO DE LIMOEIRO DO NORTE/CE. A partir desta data 23 de Outubro de 2020, às 09:00min, horário de Brasília, está aberto o prazo para cadastramento de proposta no site: [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), prazo de encerramento para cadastro de proposta: 06/11/2020, às 09h:00min. Início da Sessão de Disputa: 06/11/2020, às 10h:00min, para maiores informações procurar na sala de reuniões da Comissão, Rua Cel. Antonio Joaquim nº 2121, Centro – Limoeiro do Norte – Ceará, nos horários de 08h30min às 13h00min, em dias úteis, ou através do site: TCE – Tribunal de Contas do Estado do Ceará. Limoeiro do Norte/CE, 22 de Outubro de 2020 - PAULO VICTOR FARIAS PINHEIRO – Presidente/Pregoeiro.

### Serviço Autônomo de Água e Esgoto (SAAE)

### COMISSÃO DE LICITAÇÕES

#### TERMO DE ADJUDICAÇÃO

##### PREGÃO PRESENCIAL N.º 05100001/2020PP

Após analisado o resultado do Pregão Presencial nº 05100001/2020PP, o Pregoeiro, Sr. MAURILO MAIA DE FREITAS, ADJUDICA ao licitante vencedor do respectivo item: Adjudicado para: TCL - TECNOMECANICA COMERCIAL LTDA, pelo menor lance de R\$ 62.825,00 (Sessenta e Dois Mil, Oitocentos e Vinte e Cinco Reais). Informações: Av. Dom Aureliano Matos, nº 1400, Centro, Limoeiro do Norte/CE ou (88) 3423.4200 de 07h30min às 13h00min. MAURILO MAIA DE FREITAS - Pregoeiro.

#### TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

##### PREGÃO PRESENCIAL N.º 24090001/2020PP-SRP

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, Sr. FRANCISCO VALDO FREITAS DE LEMOS, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Pregão Presencial nº 24090001/2020PP-SRP, ao licitante vencedor dos respectivos lotes: Homologado para: RILAMI FERREIRA DA SILVA - ME, C.N.P.J. nº 26.601.949/0001-30. LOTE I - AMPLA PARTICIPAÇÃO pelo menor preço unitário, no valor de R\$ 455.660,32 (Quatrocentos e Cinquenta e Cinco Mil, Seiscentos e Sessenta Reais e Trinta e Dois Centavos) e LOTE II - COTA DE 25% - PARA ME E/OU EPP pelo menor preço unitário, no valor de R\$144.741,93 (Cento e Quarenta e Quatro Mil, Setecentos e Quarenta e Um Reais e Noventa e Três Centavos). Informações: Av. Dom Aureliano Matos, nº 1400, Centro, Limoeiro do Norte/CE ou (88) 3423.4200 de 07h30min às 13h00min. FRANCISCO VALDO FREITAS DE LEMOS - Superintendente – Autoridade Competente

#### AVISO DE LICITAÇÃO

##### PREGÃO PRESENCIAL 22100001/2020PP-SRP

ABERTURA: 09h00min do dia 10 de novembro de 2020. JULGAMENTO: menor preço POR LOTE. Objeto: SELEÇÃO DE MELHOR PROPOSTA PARA REGISTRO DE PREÇOS VISANDO FUTURAS E EVENTUAIS CONTRATAÇÕES PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS LABORATORIAIS E EQUIPAMENTOS PARA O LABORATÓRIO DA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE LIMOEIRO DO NORTE/CE, conforme especificações no TERMO DE REFERENCIA. Informações: Av. Dom Aureliano Matos, nº 1400, Centro, Limoeiro do Norte/CE ou (88) 3423.4200 de 07h30min às 13h00min. Maurilo Maia Freitas – Pregoeiro.

### Conselho Municipal de Saúde (CMS)

### RESOLUÇÕES

#### ATA DA 03ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2020 DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE – CMS DE LIMOEIRO DO NORTE- CE.

Ata da 03ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde, realizada no dia 10 de março de 2020, às 08hrs:00min, no Auditório da Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS, em Limoeiro do Norte-CE.

Aos dez (10) dias do mês de março de dois mil e vinte (2020), às oito horas, no Auditório da Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS, Rua Sindulfo Chaves, nº 1889, Centro. Houve a 03ª reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Limoeiro do Norte - Ce. Estiveram presentes os seguintes conselheiros: Deolino Júnior Ibiapina e Thalita Soares Rimes (Secretaria de Saúde); Maria Roverlândia Carneiro – (Secretaria de Assistência Social); Andréa Gregório da Rocha – Hospital São Raimundo; Sandra Rosa Soares Freire – Hospital regional; Danicleide Maia Paiva - CAPS AD; Auryleda Gomes Bessa Girão, Francisco Tarcio Guedes Costa e Flávia Soraya Maia Bandeira Lima Gaspar - Nível Superior; Márcia Reja Sousa Oliveira e Luzia Leidiane Maia de Freitas – Nível Médio; Maria Erlânia de Lima – Nível Elementar; João Ribeiro da Costa– Associações da Sede; Jardênia Ferreira Lima - Associações da Cidade Alta; Maria Eliete de Moura e Francisco Gerson Freitas da Silva – Associações do Arraial; Francisca Maria Pinto da Silva - Associações do Espinho; Kélvia Maria de Lima Freitas – Associações do Córrego de Areia; Nobre Raimundo Lauro de Oliveira Filho – Associações dos setores; Leidiane Lino da Silva– Associações do Bixopá; Damião de Lima – Associações da Serra I; João Torres de Moura – Associações da Serra II; Maria Giseuda Nogueira - Associações de Pessoas com Deficiência. CONVINDADOS: Renata Barros Gadelha – SECSA; Dilmara Amaral Silva – SECSA; Maria Luzivania Rodrigues – Estagiária CAPS AD; Cyntia Glória Costa Silva - Estagiária CAPS AD; Jeicy Karize A. Costa – CAPS II e AD; Ilana Barros de Barros – NASF/SAD. Reunião trouxe como pautas: Leitura e Apreciação de Ata; Apresentação dos Indicadores SISPACTO 2019 e Pactuação 2020; Programação das Ações da Vigilância Sanitária 2020; Apresentação dos serviços da Secretaria Municipal de Saúde - SECSA pelas coordenações de cada setor. Reunião inicia com a leitura da Ata da 2ª Reunião Ordinária de onze



**José Maria Lucena,**  
Prefeito.

**João Dilmar da Silva,**  
Vice-Prefeito.

**Juliana de Holanda Lucena,**  
Secretária Municipal para Assuntos do  
Gabinete do Prefeito.

**Antônio Jerrivan Filho,**  
Secretário Municipal de Gestão,  
Finanças, Orçamentos e Planejamento.

**Deolino Júnior Ibiapina**  
Secretário Municipal de Saúde.

**Maria de Fátima de Holanda dos Santos,**  
Secretária Municipal de Educação Básica.

**Maria Arivan de Holanda Lucena,**  
Secretária Municipal de Assistência Social e  
de Políticas Públicas para Mulheres, Crianças e Ado-  
lescentes e Pessoas com Deficiência.

**Francisco Valdo Freitas de Lemos,**  
Secretário Municipal de Infraestrutura e  
Urbanismo (respondendo).

**Davi Alves de Lima,**  
Secretário Municipal de Cultura, Desportos  
e Juventude.

**Éderson Cleyton da Costa Castro,**  
Secretário Municipal de Atividades Econômicas,  
Empreendedorismo, Turismo, Recursos Hídricos e  
Energéticos e Meio Ambiente.

**Alane de Holanda Nunes Maia,**  
Secretária Municipal de Projetos  
Urbanísticos e Habitação Social.

**Eriano Marcos Araújo da Costa,**  
Procurador Geral do Município.

**Francisco Valdo Freitas de Lemos,**  
Superintendente do Serviço Autônomo  
de Água e Esgoto (SAAE).

**Karísia Mara Lima de Oliveira,**  
Superintendente do Instituto Municipal de  
Meio Ambiente (IMMAB).

**Composição, Produção e Edição**  
**Daniel da Silva Freitas,**  
Assessor de Tecnologia da Informação.



**Diário Oficial do Município de**  
**Limoeiro do Norte**

End.: Rua Cel. Antonio Joaquim, 2121 - Centro  
Limoeiro do Norte - Ceará

Fone: (88) 2142-0880

Email: [diario.oficial@limoeirodonorte.ce.gov.br](mailto:diario.oficial@limoeirodonorte.ce.gov.br)

(11) de fevereiro de 2020, aprovada pela plenária. Em continuidade, a coordenadora da Vigilância Sanitária do município, Thalita Rimes, inicia apresentação dos indicadores do SISPACTO 2019 e Pactuação para 2020. Explica que em primeiro momento foram apresentados para os profissionais de saúde, feita uma Pactuação dos indicadores 2020 junto com os mesmos, que esse era o momento de apresentar ao CMS para também receberem sugestões, possibilidade de mudança de novas pactuações. Thalita faz explanação de cada um dos indicadores, mostrando os resultados do ano anterior (2019) e o que fora pactuado para o presente ano (2020). Sugere que os conselheiros participem fazendo algum questionamento, colaboração/sugestão para os indicadores. Indicadores estes: 1. MORTALIDADE PREMATURA – Número óbitos prematuros (de 30 a 69 anos) pelo conjunto das quatro principais doenças crônicas não transmissíveis - DCNT – doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas. UNIVERSAL; 2. Proporção de óbitos de mulheres em idade fértil (10 a 49 anos) investigado – ESPECÍFICO (Parâmetro nacional: 90%); 3. Proporção de registro de óbitos com causa básica definida (Parâmetro nacional: 95%); 4. Proporção de vacinas selecionadas do Calendário Nacional de Vacinação para crianças menores de dois anos de idade – Pentavalente (3ª dose), Pneumocócica 10 valente (2ª dose), Poliomielite (3ª dose) e Tríplice Viral (1ª dose), com cobertura vacinal preconizada (Parâmetro nacional: 75%); 6. Proporção de cura de casos novos de hanseníase diagnosticados nos anos da coorte – UNIVERSAL (Parâmetro nacional: 84%); 8. Número de casos novos de sífilis congênita em menores de 1 ano de idade – UNIVERSAL; 9. Número de casos novos de AIDS em menores de 5 anos – UNIVERSAL; 11. Razão de exames citopatológicos do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos e a população da mesma faixa etária UNIVERSAL; 12. Razão de exames de mamografia de rastreamento realizados em mulheres de 50 a 69 anos e população da mesma faixa etária UNIVERSAL (Parâmetro Nacional: 0,31); 13. Proporção de parto normal no SUS e na Saúde Suplementar – UNIVERSAL (Parâmetro Nacional: 70%); 14. Proporção de gravidez na adolescência entre as faixas etárias de 10 a 19 anos – UNIVERSAL; 15. Taxa de Mortalidade Infantil – UNIVERSAL; 16. Número de óbitos maternos – UNIVERSAL; 18. Cobertura de acompanhamento das condições de Saúde do Programa Bolsa Família (PBF)- UNIVERSAL; 23. Proporção de preenchimento do campo “ocupação” nas notificações de agravos relacionados ao trabalho – UNIVERSAL. O conselheiro Lauro Filho questionou quanto ao número pactuado de dois dos itens apresentados, itens um e dezoito (1. e 18.), sugerindo mudança, levando em consideração números de anos anteriores. Thalita fez explicações do porque os números foram escolhidos, levantando várias questões que se leva em consideração na hora de pactuar. O secretário Júnior Ibiapina, a coordenadora da atenção básica, Renata Gadelha, a agente de saúde e também conselheira, Márcia Rejane, fizeram falas reiterando as explicações de Thalita. Após debates, os itens foram postos em votação, o item um (1.) mantendo o número pactuado pela gestão e profissionais, e o item dezoito (18.) mudado para o valor sugerido pelo conselheiro. Após apresentação dos indicadores e alterações propostas, o SISPACTO 2020 fora posto em votação, aprovado por unanimidade. Thalita então da continuidade e passa a apresentação da Programação Anual da Vigilância Sanitária para 2020. Explica cada uma das ações pactuadas, sendo elas: Cadastro de estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária; Exclusão de cadastros de estabelecimento sujeitos à vigilância sanitária; Inspeção dos estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária; Licenciamento dos estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária; Investigação de surtos de doenças transmitidas; Atendimento das solicitações sanitárias através da 10ª CRES, ministério público e demais órgãos; Recebimento de denúncias/reclamações; Atendimento a denúncias/ reclamações; Atividades educativas direcionadas ao setor regulado; Atividades educativas voltadas para população; Realização inspeções sanitárias noturnas; Instauração de processo administrativo; Conclusão de processo administrativo; Cadastro de instituições de longa permanência para idosos; Inspeção sanitária de instituições de longa permanência para idosos; Licenciamento sanitária de instituições de longa permanência para idosos; capacitação da equipe de visa para o adequado exercício de suas funções; Aquisição de equipamentos necessários as ações de visa; Garantia de transporte para o desenvolvimento das ações de visa. Após explanação Thalita indaga ao pleno se alguém teria alguma sugestão de ação para acrescentar à programação. A agente de endemias e conselheira, Luzia Leidiane, sugere que a Lei nº 1.949, de 04 de maio de 2016 que dispõe sobre a adoção de Medidas de vigilância em saúde quando verificada situação de iminente perigo à saúde dos vetores transmissores do vírus da Dengue, Vírus Chikungunya e do Zika Vírus e dá outras Providências, fosse acrescentada às ações. Sugestão acatada, a Programação da Vigilância Sanitária 2020 fora posta para votação, também aprovada de forma unanime. Em continuidade, como última pauta do dia: Apresentação dos serviços da Secretaria Municipal de Saúde – SECSA pelas coordenações de cada setor. A coordenadora da atenção básica, Renata Gadelha, primeiramente mostra todas as Unidades Básicas de Saúde – UBS com número total de profissionais do município. Apresenta o fluxo de atendimento da atenção primária, tipos de atendimento e ações realizadas. Como a coordenadora do Programa Saúde na Escola – PSE não pôde estar presente, Renata apresenta também as ações desenvolvidas, escolas pactuadas, nutriSUS (quatro escolas pactuadas), Programa Escrever Saudável (ações realizadas). Ilana Barros, coordenadora do Núcleo Ampliado de Saúde da Família – NASF apresenta o objetivo do núcleo, as comunidades de atuação, profissionais envolvidos (nutricionista, educador físico, psicóloga, fisioterapeuta, assistente social), ações realizadas. Fala que também estaria como coordenadora do Serviço de Atenção Domiciliar – SAD, onde mostra objetivos, diretrizes, modalidades do SAD (AD1, AD2, AD3), quadro de profissionais EMAD (médico, enfermeiro, tec. de enfermagem) e EMAP (nutricionista, fisioterapeuta, psicóloga, assistente social, odontólogo, farmacêutico, terapeuta ocupacional). Dilmara Amaral, coordenadora da Saúde Bucal, apresenta os serviços da odontologia. Unidades que possuem o serviço e mais o Centro de Especialidades Odontológicas – CEO municipal, com respectivos profissionais de cada unidade. Especialidades (cirurgia buco – maxilo – facial, endodontia, odontopediatria) e fluxo de atendimento do CEO, com os dias e horários de atendimento. Nesse momento houve questionamento da conselheira Flávia Soraya quanto a manterem dois dentistas (Carlos Abreu e Patrícia) na unidade da Pedra Branca. Levando em consideração que Carlos Abreu seria concursado 40h, dando para assumir uma unidade, enquanto Patrícia seria concursada 20h, podendo ser mais bem aproveitada no CEO, por exemplo.

Dilmara explica para a conselheira que o caso do dentista Carlos Abreu já teria passado pelo Conselho, pois havia muita reclamação da população quanto ao atendimento, porque o dentista teria uma limitação relacionada à exodontia (extração), que o mesmo teria laudo/parecer médico quanto a essa limitação. Que quando Patrícia resolveu retomar seu concurso, pensaram em colocar a mesma junto com ele para dar vazão a essa demanda que estava reprimida. O caso novamente gerou forte debate. Jardênia novamente levantou a questão de que o município se adequa as questões do funcionário e não o contrário. Sugestão de trocarem um dentista do CEO para a unidade da Pedra Branca, e realocar os dentistas Carlos Abreu e Patrícia para outras unidades. Jardênia ressaltou que levaria o caso ao promotor para tentar resolver essa questão. A conselheira Sandra Rosa inicia apresentação dos serviços do Centro de Referência Psicossocial – CAPS II e CAPS AD (Centro de Referência Psicossocial Álcool e Drogas) mostrando qual o atendimento em cada um dos centros. Então passa a palavra à nova coordenadora, Jeicy Karize, que estaria entrando em seu lugar na coordenação. A mesma continua apresentação mostrando os profissionais que compõem atualmente o CAPS II e CAPS AD e atividades ofertadas por cada um dos centros. Apresentados os serviços da SECSA, com imagens das ações e serviços ofertados por cada setor, a presidente deu por encerrada a reunião. Encerrando todas as atividades do dia, não havendo mais nada a tratar, eu Priscila Paula Oliveira de Araújo, que secretariei esta reunião, lavro a presente ata que após lida, se aprovada, será assinada por mim e por quem de direito. Limoeiro do Norte-Ce, 10/03/2020.

<b>Presidente</b>	<b>Vice-Presidente</b>
<b>Secretário Geral</b>	<b>Secretário Adjunto</b>
<b>Secretária Executiva</b>	

\*\*\* \*\*

**ATA DA 04ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2020 DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE – CMS DE LIMOEIRO DO NORTE- CE.**

Ata da 04ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde, realizada virtualmente no dia 14 de abril de 2020, às 16hrs:0min, em Limoeiro do Norte-CE.

Aos quatorze (14) dias do mês de abril de dois mil e vinte (2020), às dezesseis horas, houve a 04ª reunião ordinária virtual do Conselho Municipal de Saúde de Limoeiro do Norte - Ce. Participaram os seguintes conselheiros: Thalita Soares Rimes (Secretaria de Saúde); Maria Roverlândia Carneiro – (Secretaria de Assistência Social); Yara Kilvia da Costa de Melo e Andréa Gregório da Rocha – Hospital São Raimundo; Daniele de Moura Remígio Granja, Auryleda Gomes Bessa Girão e Flávia Soraya Maia Bandeira Lima Gaspar - Nível Superior; Flaviana Estela Costa Lima, Márcia Reja Sousa Oliveira e José Ricardo Nogueira Júnior – Nível Médio; Maria Erlânia de Lima – Nível Elementar; Oséas Moura de Freitas e Marcos Vinicius Feitosa de Oliveira - Associações da Periferia; Jardênia Ferreira Lima e Nacélio Alves do Nascimento - Associações da Cidade Alta; Raimundo Lauro de Oliveira Filho – Associações dos setores; Leidiane Lino da Silva– Associações do Bixopá; João Torres de Moura – Associações da Serra II; Maria Giseuda Nogueira – Associações de Pessoas com Deficiência. CONVIDADA: Helaine Silva Loura Henrique – Direção Hospital São Raimundo. Reunião trouxe como pauta: Apresentação do Plano Municipal de Contingência Para Infecção Humana pelo Novo Corona vírus (COVID-19). A conselheira e coordenadora da Vigilância Sanitária do município, Thalita Rimes, fez apresentação do plano de contingência abordando os pontos: 1. Introdução; 2. Objetivos (Geral e Específicos); 3. Organização da Rede de Saúde do Município; 4. Contextualização Epidemiológica da Infecção Humana pelo Novo Corona Vírus (COVI-19). Cenário Epidemiológico da COVID-19 no Mundo, Brasil, Ceará e Limoeiro do Norte/CE; 5. Definição de Casos Operacional; 6. Vigilância Laboratorial; 7. Biossegurança; 8. Medicamento; 9. Fluxo de Atendimento na Atenção Primária; 10. Fluxo de Atendimento na Atenção Secundária; 11. Atendimento Pré-hospitalar Móvel de Urgência e Transporte Interinstitucional de Casos Suspeitos ou Confirmados; 12. Medidas de Prevenção; 13. Medidas de Resposta ao Novo Corona Vírus (COVID-19). Conforme apresentação, os conselheiros participaram fazendo seus questionamentos. O conselheiro Marcos Vinicius pergunta se obesidade seria grupo de risco. E se haveria resposta do Estado para mandarem mais testes para o município. Quanto à obesida-

de ser grupo de risco, Thalita informa que não. Referente aos testes, a mesma responde que até o momento não teriam essa informação. A conselheira Flávia Soraya questiona se os profissionais de saúde seriam prioridade para os testes. Obtendo resposta positiva. Questiona também como estaria sendo feito o acompanhamento das pessoas que estavam em quarentena. Thalita explica que seria por telefone, todos os dias. A presidente Jardênia Ferreira indaga sobre o recurso que teria entrado em conta destinado ao combate ao COVID-19, se a gestão já teria se reunido para saber como iriam utiliza-lo. Questiona também, como estava sendo o funcionamento do complexo ambulatorial. Thalita explica que não teriam tido tempo para se reunir, mas que já estariam usando o recurso para compra de EPI (Equipamento de proteção individual), ressaltando que seria essencial no momento e que acreditava que possivelmente parte do recurso também seria usado nas UTI's (Unidades de Terapia Intensiva). Quanto ao complexo ambulatorial, a mesma coloca que não estaria havendo consultas, nem marcação para exames na regulação. Que estavam trabalhando com serviço interno e na realização de exames laboratoriais. Após todos os debates e questionamentos sanados, a pauta foi encerrada. Jardênia agradece a presença da coordenadora Thalita, que logo se despede, pois teria outro compromisso. A presidente então convida a Diretora Administrativa do Hospital São Raimundo, Helaine Loura, para responder alguns questionamentos dos conselheiros. O conselheiro Nacélio Alves questiona a diretora quanto aos EPI's, se o hospital estaria conseguindo adquirir, tendo em vista o que estaria sendo divulgado sobre o valor alto e a escassez durante o período pandêmico. Helaine explica que teriam adquirido EPI's antes do período de isolamento, pois ela previu que esta situação de dificuldade e quis se resguardar. Que teriam EPI's para alguns meses. Jardênia questiona se estaria faltando álcool em gel no hospital, pois teria estado na urgência e emergência e nos suportes estava sem. Helaine explica que não estaria faltando, mas que estava acontecendo de pacientes e acompanhantes estarem abastecendo seus suportes particulares e levando-os, o que infelizmente fugia ao controle dos funcionários. Nacélio questionou quanto aos repasses do município para a instituição São Camilo, se estariam em dia. Helaine confirma que sim. E coloca que teria que se retirar, pois teria outra reunião marcada anteriormente e já teria dado seu horário. Despede-se e agradece o espaço. A presidente agradece a participação da diretora e da por encerrada a reunião. Encerrando todas as atividades do dia, não havendo mais nada a tratar, eu Priscila Paula Oliveira de Araújo, que secretariei esta reunião, lavro a presente ata que após lida, se aprovada, será assinada por mim e por quem de direito. Limoeiro do Norte-Ce, 14/04/2020.

<b>Presidente</b>	<b>Vice-Presidente</b>
<b>Secretário Geral</b>	<b>Secretário Adjunto</b>
<b>Secretária Executiva</b>	

**SEÇÃO DO PODER LEGISLATIVO**

**SEM ATOS OFICIAIS DO PODER LEGISLATIVO**



CÂMARA MUNICIPAL DE  
**LIMOEIRO DO NORTE**

**MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE LIMOEIRO DO NORTE**

**Ângela Maria Pereira da Silva,**  
Presidente.

**Washington de Moura Lopes,**  
1º Secretário.

**João Gledson Barreto de Oliveira,**  
Diretor de Secretaria.

**José Gladis de Lima Bandeira,**  
1º Vice Presidente.

**Lívia Menezes Maia,**  
2º Secretário.

**Elizângela Santos dos Reis,**  
Secretária.

**Flaubler Lima Honorato,**  
2º Vice Presidente.

**Daiane Silva Guimarães,**  
(Responsável pelas publicações do Poder Legislativo)